



**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
АКЦІОНЕРНА СТРАХОВА КОМПАНІЯ «СКАРБНИЦЯ»
(ПрАТ АСК «СКАРБНИЦЯ»)**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Протоколом Наглядової ради
ПрАТ АСК «СКАРБНИЦЯ»
Від «30» березня 2026 року**

**ЗВІТ ПРО УПРАВЛІННЯ
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
АКЦІОНЕРНОЇ СТРАХОВОЇ КОМПАНІЇ «СКАРБНИЦЯ»
ЗА 2025 РІК**

клас 9 - страхування майна від шкоди, заподіяної градом, морозом, іншими подіями (включаючи крадіжку, розбій, грабiж, умисне пошкодження/знищення майна), крім подiй, визначених у класі 8 - страхування майна від шкоди, заподіяної градом, морозом, іншими подіями (включаючи крадіжку, розбій, грабiж, умисне пошкодження/знищення майна);

клас 10 - страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання наземного транспортного засобу (у тому числі відповідальності перевізника) - страхування відповідальності власників наземних транспортних засобів, що здійснюється відповідно до Закону України “Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів” - страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання (експлуатації) наземних транспортних засобів (включаючи залізничний транспорт), іншої, ніж визначена Законом України “Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів” - страхування відповідальності під час перевезень наземним транспортним засобом (включаючи залізничний транспорт);

клас 11 - страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання повітряного судна (у тому числі відповідальності перевізника) - страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання (експлуатації) повітряного судна - страхування відповідальності під час перевезень повітряним судном;

клас 12 - страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання водного судна (у тому числі відповідальності перевізника) - страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання (експлуатації) водного судна - страхування відповідальності під час перевезень водним судном;

клас 13 - страхування іншої відповідальності (крім визначеної у класах 10, 11, 12) - страхування іншої відповідальності перед третіми особами, ніж відповідальність оператора ядерної установки за ядерну шкоду, яка може бути заподіяна внаслідок ядерного інциденту, без обмежень та особливостей, які дають підстави для застосування спрощеного підходу для розрахунку капіталу платоспроможності та мінімального капіталу клас 16 - страхування інших фінансових ризиків (крім визначених класами 14, 15) - страхування інших фінансових ризиків, крім страхування кредитів та поруки (гарантії);

клас 18 - страхування витрат, пов'язаних з наданням допомоги (асистанс) особам, які потрапили у скрутне становище під час здійснення подорожі - страхування медичних витрат, пов'язаних з наданням допомоги (асистанс) особам, які потрапили в скрутне становище під час здійснення подорожі (поїздки) на території України або за кордон - страхування витрат, інших ніж медичні, пов'язаних з наданням допомоги (асистанс) особам, які потрапили в скрутне становище під час здійснення подорожі (поїздки) на території України або за кордон.

Інформація про ліцензій розміщені на офіційному веб-сайті Товариства за адресою:

<https://skarbnysia.ua/us/licenzia>

Юридична та фактична адреса Товариства: Україна, 79005, місто Львів, вулиця Саксаганського, будинок 5.

До внутрішньої організаційної структури ПрАТ АСК «СКАРБНИЦЯ» входять:

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ

НАГЛЯДОВА РАДА

Служба внутрішнього аудиту

Актуарій

Головний комплаєнс-менеджер

Департамент з управління ризиками

Корпоративний секретар

ПРАВЛІННЯ

Страховий комітет

Інвестиційний комітет

Департамент з розвитку та корпоративних продаж

Департамент реєстрації, обліку та обробки інформації

Департамент страхування

Департамент врегулювання збитків

Директор з корпоративного управління

Секретар-референт

Департамент автоматизації та технічної підтримки

Бухгалтерія

2. РЕЗУЛЬТАТИ ДІЯЛЬНОСТІ

Короткий аналіз надходження страхових платежів, виплат страхових відшкодувань за 12 місяців 2025 року в порівнянні за 12 місяців 2024 року по класах страхування. Пріоритетними напрямками за 12 місяців 2024 року були:

По Лініях бізнесу:

- Страхування відповідальності власників наземних транспортних засобів, що здійснюється відповідно до Закону України “Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів” –(65%)
- Каско (страхування наземних транспортних засобів (крім залізничного рухомого складу) – (9,2%)
- Майно, крім страхування сільськогосподарської продукції-(8,2%)
- Здоров'я(крім медичного страхування)-(3%)
- Здоров'я(медичне страхування)-(2,7%)
- Асистанс-(3,8%)
- та інші-8%.

Порівнюючи роботу компанії за 12 місяців 2024 року і за 12 місяців 2023 року, за основними показниками можна зробити висновок, що:

а) надійшло страхових платежів:

за 12 місяців 2024 р. - 37907,5 тис. грн .

за 12 місяців 2025 р. – 60146,4 тис. грн.

Надходження страхових платежів збільшилось на 37 %.

б) виплачено страхових сум та страхового відшкодування:

за 12 місяців 2024р. – 15289,8 тис. грн.

за 12 місяців 2025 р. – 20002,9 тис. грн.

Аналізуючи виплати страхових сум та страхових відшкодувань, проведених за 12 місяців 2025 року, що збільшились в порівнянні з 2024 роком на 23,6%, можна зробити висновок, що найбільша питома вага за виплатами припадає на платежі, отримані по страхуванні відповідальності власників наземних транспортних засобів, що здійснюється відповідно до Закону України “Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів:

- страхування ОСЦПВ власників транспортних засобів – 81,2 %,
- страхування Каско – 14,58%
- Інші-4,3%

Протягом звітного періоду Товариство не змінювало свій підхід до управління капіталом.

Станом на 31.12.2025 року нерозподілений прибуток склав 11547 тис. грн.

Податок на прибуток за рік 2025 складає 2545 тис. грн.

3.ЛІКВІДНІСТЬ ТА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Звіт про розрахунок регулятивного капіталу страховика

Складові регулятивного капіталу першого рівня:

- зареєстрований статутний капітал представлений простими акціями 48000 тис. грн.;
- нерозподілений прибуток минулих років після вирахування дивідендів, які мають бути виплачені – 997,1 тис. грн.;
- резервний капітал, що створюється згідно із законодавством України – 15 тис. грн.;

Від'ємне значення регулятивного капіталу другого рівня:

- збиток поточного року 4202,5 тис. грн.

Сума складових регулятивного капіталу першого рівня, капіталу другого рівня становить 44809,6 тис. грн..

Сума прийнятних активів страховика для розрахунку регулятивного капіталу становить 117521,9 тис. грн. та складається з таких активів:

- грошові кошти на поточних рахунках – 37181,0 тис. грн.
- банківські вклади (депозити) – 41460,1 тис. грн.

- нерухоме майно – 15381,2 тис. грн. (20 % від капіталу платоспроможності та зобов'язань, з врахуванням 10 % в 1 об'єкт). На виконання Постанови НБУ №71 від 21.06.2024 р. Товариство здійснило переоцінку нерухомого майна, залучивши Суб'єкта оціночної діяльності, яке є прийнятним активом для розрахунку регулятивного капіталу станом на 31.12.2025 р.

- права вимоги до перестраховиків – 734,2 тис. грн.

- кошти сплачені у ФЗП МТСБУ – 22204,6 тис. грн.

- непрострочена дебіторська заборгованість за нарахованими відсотками від розміщення залишків коштів у централізованих страхових резервних фондах Моторного (транспортного) страхового бюро України – 560,9 тис. грн.

Загальна сума усіх зобов'язань і забезпечень страховика, крім позабалансових (визначена за даними регуляторного балансу страховика) становить 51968,5 тис. грн.;

Сума прийнятного регулятивного капіталу (Надлишок прийнятних активів для цілей розрахунку регулятивного капіталу над зобов'язаннями страховика) становить:

117522,0 тис. грн.- (51968,5 тис. грн.- 0 тис. грн.) = 65553,5 тис. грн.

Як бачимо цих коштів достатньо для покриття мінімального капіталу платоспроможності станом на 31.12.2025 року.

Сума прийнятних активів (для покриття технічних резервів за договорами прямого страхування та договорами вхідного перестраховування) становить 89440,5 тис. грн. і складається із:

- грошові кошти на поточних рахунках – 37181,0 тис. грн.

- банківські вклади (депозити) – 41460,1 тис. грн.

- нерухоме майно – 9636,3 тис. грн. (20 % від технічних резервів, з врахуванням 10 % в 1 об'єкт)

- права вимоги до перестраховиків – 734,2 тис. грн.

- кошти сплачені у ФЗП МТСБУ (ДВГ) – 429,0 тис. грн.

Сума сформованих технічних резервів становить 48181,3 тис. грн. Активів станом на 31.12.2025 р. є достатньо для покриття технічних резервів.

Звіт про розрахунок капіталу платоспроможності та мінімального капіталу страховика.

Згідно розрахунків, які містяться у файлі IR13 станом на 31.12.2025 р. розмір розрахункового значення капіталу платоспроможності на основі страхових премій становить 10545,4 тис. грн., розмір розрахункового значення капіталу платоспроможності на основі страхових виплат становить 4956,3 тис. грн. Оскільки Товариство має ліцензію на здійснення діяльності з прямого страхування за класами страхування 10, 11, 12, 13, то капітал платоспроможності за класами страхування іншого, ніж страхування життя (рядок IR130024 має бути 48000 тис. грн., але у зв'язку з виданням помилки у формі значення є 10545,4 тис. грн.) та мінімальний капітал за класами страхування іншого, ніж страхування життя (IR130026) становить 48000 тис. грн..

Дані регуляторного балансу.

Актив

Нематеріальні активи Товариства становлять – 41,5 тис. грн..

Нерухоме майно Товариства становить – 25391,2 тис. грн..

Інші основні засоби Товариства становлять – 975,0 тис. грн.

Технічні резерви за договорами вхідного перестраховування Товариства становлять – 734,2 тис. грн.

Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах Моторного (транспортного) страхового бюро України Товариства становить – 23804,7 тис. грн.

Дебіторська заборгованість за операціями страхування та перестраховування – 587,3 тис. грн.. і складається з дебіторської заборгованості за нарахованими відсотками від розміщення залишків коштів у централізованих страхових резервних фондах Моторного (транспортного) страхового бюро України – 560,9 тис. грн., та дебіторської заборгованості за страховими преміями – 26,4 тис. грн.

Інша дебіторська заборгованість Товариства становить – 9440,6 тис. грн.. і складається із:

розрахунки по комісійній винагороді за зелену карту 12,3 тис. грн.;

дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги 12,6 тис. грн.;

дебіторська заборгованість за розрахунками по проданій нерухомості 9331,8 тис. грн., дебіторська заборгованість за нарахованими банківськими відсотками 83,9 тис. грн.

Власний капітал

Статутний капітал Товариства становить - 48000 тис. грн.

Резервний капітал Товариства становить - 15 тис. грн.

Резерв переоцінки основних засобів та нематеріальних активів Товариства становить – 28218,8 тис грн. Зменшення резерву переоцінки відбулось за рахунок зняття суми переоцінки проданих об'єктів нерухомого майна у розмірі 14752,8 тис. грн.. та спрямування до нерозподіленого прибутку (IRB20011) та переоцінки нерухомого майна станом на 31.12.2025 р.

Нерозподілений прибуток/(непокритий збиток) попередніх періодів Товариства становить – 997,1 тис. грн.

Збиток звітного періоду Товариства становить – 4202,5 тис. грн.

Зобов'язання і забезпечення

Технічні резерви Товариства становлять – 48181,3 тис. грн.

Кредиторська заборгованість за операціями страхування та перестраховування становить 286,4 тис. грн., кредиторська заборгованість інша, ніж кредиторська заборгованість за операціями страхування та перестраховування Товариства становлять – 1081,4 тис. грн. (включає у себе заборгованість по заробітній платі та податках, по товарах та послугах).

Інші забезпечення та зобов'язання Товариства становлять – 2419,3 тис. грн. (включає у себе резерв відпусток 800,2 тис. грн., заборгованість перед МТСБУ за коштами ФЗП (по щомісячних внесках і ДВГ 1600,1 тис. грн.) та розрахунки по зеленій карті і добровільній цивільній відповідальності 19,0 тис. грн.

4. ЕКОЛОГІЧНІ АСПЕКТИ

Діяльність Товариства не спричиняє негативного впливу на навколишнє середовище.

В процесі своєї діяльності Товариство здійснює використання води та електроенергії виходячи з принципів економії, раціональності, мінімальної необхідності для забезпечення господарської діяльності та забезпечення санітарно - гігієнічних потреб персоналу, виконання нормативів з охорони праці.

Товариство впроваджує принципи розумного споживання ресурсів, а саме:

- двосторонній друк документів;
- вимкнення комп'ютерів на вихідні;
- вимкнення кондиціонерів та/або обігрівачів у кінці робочого дня.

5. СОЦІАЛЬНІ АСПЕКТИ ТА КАДРОВА ПОЛІТИКА

Товариство провадить кадрову політику відповідно до колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом ПрАТ «СК «КАРДІФ» на 2018 – 2024 роки (надалі – Колективний договір), ухваленого загальними зборами трудового колективу Компанії від 02.11.2018 та згідно з вимогами Кодексу Законів про Працю України, Законів України «Про колективні договори і угоди», «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», «Про охорону праці», «Про відпустки», «Про індексацію грошових доходів населення», «Про оплату праці», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів)», інших нормативно правових актів.

Станом на 31.12.2025 загальна кількість працівників складає 39 особи, включаючи, з них 8 осіб обіймають керівні посади. Компанія здійснює заохочення (мотивацію) працівників відповідно до Політики про винагороду, Політики про винагороду правління та ключових осіб та Політики про винагороду голови та членів наглядової ради.

В процесі своєї діяльності Товариство дотримується вимог законодавства щодо охорони праці та безпеки на робочих місцях. В Товаристві діє Інструкція з охорони праці, яка розроблена на підставі Положення про розробку інструкцій з охорони праці. Товариство надає можливість для навчання та підвищення кваліфікації персоналу шляхом оплати відповідних навчальних програм, курсів, семінарів тощо.

Компанія надає рівні можливості для працевлаштування незалежно від статі, віросповідання, фізичних вад але в межах компетенцій, які необхідні для здійснення діяльності Товариства.

Товариство взяло на себе зобов'язання підтримувати позитивну робочу атмосферу, де до всіх співробітників ставляться з повагою і гідністю. З цією метою в Товаристві впроваджений Кодекс поведінки (етики).

Для Компанії корупція та використання службових повноважень є абсолютно не прийнятними незалежно від обставин. Товариство категорично проти будь-яких спроб підкупу та хабарництва з метою отримання додаткових конкурентних переваг/благ. Працівникам Товариства забороняється залучати чи використовувати Ділових Партнерів чи інших осіб для здійснення дій, що суперечать

принципам і вимогам цього Кодексу поведінки (етики) чи нормам законодавства України про протидію корупції.

Не допускається вручення та отримання подарунків і запрошень від Ділових Партнерів та інших третіх осіб, які не відповідають вимогам законодавства, можуть бути інтерпретовані як оплата за конкретні послуги, а також мати вплив на об'єктивність у процесі прийняття рішень.

Слід пам'ятати, що всі випадки корупції серед працівників тягнуть за собою дисциплінарні заходи впливу згідно з внутрішніми процедурами та документами Товариства, а також притягнення до адміністративної, цивільної та/або кримінальної відповідальності. Як юридична особа, Товариство може зазнавати збитків не лише у вигляді штрафів, а й у вигляді виключення з ринку, відкликання ліцензії на здійснення страхової діяльності, що, зрештою, може призвести до нанесення шкоди репутації.

Заходи із запобігання корупційним діям та хабарництву інтегровані в Кодекс поведінки (етики).

6. РИЗИКИ

Система управління ризиками в ПрАТ АСК «СКАРБНИЦЯ»

Загальна структура та основні завдання, функції та підзвітність відповідального працівника, що виконує функцію оцінки ризиків.

Система управління ризиками - сукупність належним чином задокументованих і затверджених політик, методик і процедур управління ризиками, які визначають порядок дій, спрямованих на здійснення систематичного процесу виявлення, вимірювання, моніторингу, контролю, звітування та мінімізацію щонайменше всіх суттєвих ризиків, притаманних діяльності Компанії

Компанія створює комплексну, адекватну та ефективну систему управління ризиками з урахуванням особливостей своєї діяльності, характеру та обсягів своїх операцій та профілю ризику, яка відповідає таким принципам:

- ефективність – забезпечення об'єктивного визначення величини ризиків Компанії та повноти заходів щодо управління ризиками з оптимальним використанням фінансових ресурсів, персоналу та інформаційних систем щодо управління ризиками;
- своєчасність – своєчасне (на ранній стадії) виявлення, вимірювання, моніторинг, контроль, звітування та пом'якшення всіх суттєвих ризиків на всіх організаційних рівнях;
- структурованість – чіткий розподіл функцій, обов'язків і повноважень з управління ризиками та відповідальності згідно з таким розподілом між усіма структурними підрозділами, працівниками Компанії та розмежування (відокремлення) функції контролю від здійснення операцій Компанії, що передбачає уникнення ситуації, за якої одна й та сама особа здійснює операції Компанії, які генерують ризик, та виконує функції контролю за ними;
- комплексність – охоплення системою управління ризиками всіх видів діяльності надавача фінансових послуг на всіх організаційних рівнях та в усіх його структурних підрозділах;
- пропорційність, адекватність – відповідність системи управління ризиками бізнес-моделі надавача фінансових послуг, його розміру, видам здійснюваної ним діяльності, групі суспільної важливості, комплексності та складності його діяльності, операцій;
- незалежність – виключення можливості впливу на систему управління ризиками та осіб, які відповідальні за її здійснення;
- конфіденційність – обмеження доступу до інформації, яка має бути захищеною від несанкціонованого ознайомлення.

Учасниками процесу управління ризиками Товариства вважаються Наглядова Рада, Правління, чотири ключові функції (друга та третя лінія захисту) та операційний персонал (власники ризику, перша лінія захисту).

Учасники системи управління ризиками мають наступні функціональні обов'язки, повноваження, відповідальність та процес взаємодії між собою.

- Рада є відповідальною за загальне управління ризиками та забезпечує контроль за комплексністю, адекватністю та ефективністю функціонування системи управління ризиками. Рада забезпечує створення на належному рівні організаційної структури системи управління ризиками, підтримку культури управління ризиками, сприяння політики винагороди ефективному управлінню ризиками, надання права вето (заборони) головному ризик-менеджеру та головному комплаєнс-менеджеру у визначених випадках на рішення правління Компанії.

Рада виконує такі функції:

- 1) затверджує внутрішні документи щодо управління ризиками та здійснює контроль за їх упровадженням, дотриманням та своєчасним оновленням (актуалізацією);

- 2) приймає рішення про здійснення стрес-тестування;
- 3) затверджує положення про підрозділи з управління ризиками, комплаєнс, посадову інструкцію головного ризик-менеджера, головного комплаєнс-менеджера;
- 4) призначає та звільняє головного ризик-менеджера, головного комплаєнс-менеджера, погоджує кандидатуру актуарія, якого планується залучити на умовах аутсорсингу;
- 5) визначає бюджет підрозділів з управління ризиками, комплаєнс, установлює розмір винагороди головному ризик-менеджеру, головному комплаєнс-менеджеру, актуарію та здійснює контроль за їх виконанням/дотриманням;
- 6) визначає характер, формат та обсяги інформації про ризики, що має міститися у звітності про ризики, розглядає управлінську звітність про ризики та, якщо профіль ризику надавача фінансових послуг не відповідає затвердженому радою ризик-апетиту, невідкладно приймає рішення щодо застосування адекватних заходів для пом'якшення ризиків;
- 7) уживає заходів щодо запобігання конфліктам інтересів та сприяє їх врегулюванню.

• **Враховуючи, що у Компанії не створений комітет з управління ризиками, Рада також виконує його функції:**

- 1) здійснює аналіз інформації з питань управління ризиками;
- 2) здійснює моніторинг за дотриманням установленого сукупного рівня ризик-апетиту та лімітів ризиків;
- 3) здійснює моніторинг впровадження стратегії та політики управління ризиками;
- 4) здійснює контроль за виконанням головним ризик-менеджером, головним комплаєнс-менеджером, актуарієм, підрозділами з управління ризиками, комплаєнс, актуарних розрахунків і покладених на них функцій;
- 5) бере участь у розробленні внутрішніх документів з питань управління ризиками;
- 6) контролює стан виконання заходів щодо оперативного усунення недоліків у функціонуванні СУР, виконання рекомендацій і зауважень підрозділу внутрішнього аудиту, зовнішніх аудиторів, Національного банку та інших контролюючих органів;
- 7) виконує інші функції та повноваження з питань управління ризиками, визначені радою.

• Головний ризик-менеджер (CRO) відповідальний за виконання функцій з управління ризиками. Він має право бути присутнім на засіданнях Правління, якщо реалізація таких рішень призведе до порушення встановленого ризик-апетиту та/або затверджених лімітів ризику. Головний ризик-менеджер невідкладно інформує Раду про такі рішення.

Завдання управління ризиками

Система управління ризиками Товариства включає наступні завдання, які допомагають досягти Товариству своїх цілей:

- достатній рівень платоспроможності й фінансової стійкості, безпечність, стабільність та результативність операцій;
- захист активів, запобігання втратам та помилкам;
- достовірність, повнота, об'єктивність та своєчасність складання та надання фінансової, бухгалтерської, статистичної та іншої звітності;
- дотримання вимог законодавства;
- захисту інтересів страхувальників;
- підтримку прийняття управлінських рішень;
- уникнення або мінімізації небажаних ризиків, пом'якшення їх наслідків, зменшення вразливості до них.

CRO діє на підставі положення та несе відповідальність за виконання наступних функцій:

- 1) забезпечення практичних заходів з ефективного функціонування системи управління ризиками, просування та підтримки культури управління ризиками;
- 2) сприяння впровадженню системи управління ризиками та надання допомоги керівникам Товариства та іншим підрозділам Товариства з метою ефективного функціонування системи управління ризиками у Товаристві;
- 3) здійснення моніторингу системи управління ризиками;
- 4) забезпечення своєчасного виявлення, вимірювання (оцінку), моніторингу, контролю та звітування щодо ризиків, визначених у політиці управління ризиками страховика, та нових ризиків (потенційних, поки не виявлених), включаючи ризики, що виникають у зв'язку з політикою винагороди та іншими заохоченнями;
- 5) розроблення та підтримка в актуальному стані методик, інструментів та моделей, що використовуються Товариством для вимірювання (оцінки) ризиків;

- 6) забезпечення моніторингу, контролю наближення величини ризиків до лімітів ризиків, надання рекомендацій раді та правлінню / дирекції та/або ініціювання рішень щодо вжиття заходів для попередження їх порушень, пом'якшення ризиків та/або їх уникнення;
- 7) підготовку та подання звітів щодо ризиків раді, комітетам, правлінню та іншим користувачам, які приймають рішення відповідно до внутрішніх документів з питань системи управління ризиками, та консультування керівників Товариства з питань управління ризиками, включаючи стратегічні питання;
- 8) складання профілю ризиків Товариства та здійснення його моніторингу;
- 9) забезпечення координації роботи з питань управління ризиками між структурними підрозділами / працівниками Товариства;
- 10) розроблення, участь у розробленні внутрішніх документів з питань управління ризиками;
- 11) інформування ради Товариства, (комітету з управління ризиками у разі його створення) та правління щодо порушень лімітів ризиків, ризик-апетиту Товариства;
- 12) виконання завдань, визначених у внутрішніх документах страховика (включаючи стратегію управління ризиками, політику управління ризиками);
- 13) забезпечення безперервної роботи підрозділу з управління ризиками (головного ризик-менеджера) страховика;
- 14) визначення потреби у капіталі та дотримання інших пруденційних вимог;
- 15) інші функції управління ризиками, які дозволені відповідно Закону України Про страхування та Постанови СУС.

Інформація про перелік ризиків (підгруп ризиків), які ідентифікує Товариство у своїй діяльності, відповідно до законодавства України щодо вимог до системи управління ризиками

Класифікація ризиків, прийнята Товариством, визначається відповідно до методологічних матеріалів та нормативних вимог.

Товариство контролює та здійснює заходи щодо управління видів ризиків, які перелічені нижче.

Андеррайтинговий ризик - ризик виникнення збитків чи додаткових втрат або недоотримання запланованих доходів, або виникнення несприятливої зміни вартості страхових зобов'язань внаслідок неадекватних припущень, здійснених під час ціноутворення та резервування.

Операційний ризик - ризик виникнення збитків чи додаткових втрат або недоотримання запланованих доходів внаслідок допущення недоліків або помилок в організації внутрішніх процесів, навмисних або ненавмисних дій працівників чи інших осіб, збоїв у роботі інформаційних систем або внаслідок впливу зовнішніх факторів.

Ринковий ризик - ризик виникнення збитків чи додаткових втрат або недоотримання запланованих доходів, або виникнення несприятливих змін у фінансовому стані, прямо чи опосередковано зумовлений зміною вартості активів та зобов'язань.

Кредитний ризик - ризик виникнення збитків чи додаткових втрат або недоотримання запланованих доходів, або виникнення несприятливих змін у фінансовому стані внаслідок невиконання боржником/контрагентом взятих на себе зобов'язань відповідно до умов договору.

Ризик ліквідності - ризик виникнення збитків чи додаткових втрат або недоотримання запланованих доходів внаслідок неспроможності забезпечувати виконання своїх зобов'язань у належні строки.

Стратегічний ризик – ризик виникнення збитків або додаткових втрат, або недоотримання запланованих доходів унаслідок неправильних управлінських рішень та неадекватного реагування на зміни в бізнес-середовищі.

Репутаційний ризик – ризик втрати довіри або іміджу Товариства, через негативні події, критику або неналежну поведінку.

Комплаєнс ризик - це потенційний або реальний ризик регуляторних санкцій, фінансових збитків, репутаційних втрат, що виникають в результаті недотримання норм законодавства, положень внутрішніх документів (політик, процедур, положень, правил), стандартів добросовісної конкуренції, ситуацій конфлікту інтересів, недотримання вимог корпоративної етики.

Всі наявні у Товаристві ризики, розділені на три рівні. Перший рівень ризиків являє собою перелік видів суттєвих ризиків, які охоплює система управління ризиками Товариства і виконує постійний їх моніторинг та управління. Окрім вимірювання суттєвих ризиків, які визначені нормативно правовими актами Національного банку України (далі – НПА НБУ) (андеррайтинговий ризик, операційний ризик, ринковий ризик, кредитний ризик), Компанія також здійснює розрахунки за ризиком ліквідності та стратегічним видом ризику.

Кожен вид ризику складається з підвиду ризиків (2-й рівень).

3-й рівень класифікації ризиків представляє собою більш детальне відображення 2-го рівня ризиків з метою уможливлення їх вимірювання. Кожен ризик 3-го рівня має індивідуальний код, який складається з чисел, які означають до якої класифікації ризиків відноситься певний ризик.

В межах управління ризиками в Товаристві затвердженні Наглядовою радою наступні внутрішні документи:

- **стратегія управління ризиками** – визначає основні цілі управління ризиками та ключові принципи управління ризиками;
- **декларація схильності до ризиків** – передбачає визначення рівня ризик-апетиту, перелік видів ризиків, яких повинно уникати Товариство;
- **політика управління ризиками, включаючи ліміти ризиків** – передбачає управління ризиками Товариства, визначає процеси та інструменти для моніторингу ризиків, такі, наприклад, як ведення спільно CRO, CCO, актуарієм агрегованого списку ідентифікованих ризиків, постійного нагляду на основі паспортів ризику, що ведуться власниками бізнес- процесів (ризиків), в яких зазначаються вплив, ймовірність, значущість, потенційні збитки первинного та залишкового ризику, фактичні та планові показники KRI, експозиція ризику, опис ризику та заходи щодо його пом'якшення, параметри ризик-апетиту та карта первинного та залишкового ризику та забезпечує прийняття своєчасних та адекватних управлінських рішень щодо управління ризиками для ефективної діяльності у відповідності до стратегічних цілей Товариства.

Ліміт ризику – обмеження, установлені Товариством для контролю величини ризиків, на які вона наражається протягом своєї діяльності з метою дотримання допустимого рівня ризику.

Відповідно до вимог нормативно-законодавчих актів, не рідше одного разу на рік Товариство оцінює свою вразливість до збитків моделюючи стресові ринкові умови шляхом проведення стрес-тестування. При проведенні тесту враховуються зміни ключових припущень. При перегляді лімітів щодо ризиків беруться до уваги результати стрес-тестування.

В Товаристві встановлюються ліміти ризиків згідно затверджених бюджетних показників та ризик-апетиту Товариства, які вона планує на наступний річний період. Головний ризик-менеджер готує, а Рада визначає та затверджує перелік лімітів щодо кожного виду ризику зі своїм плановим показником KRI, які підлягають кількісному вимірюванню у межах затвердженого ризик-апетиту.

7. ДОСЛІДЖЕННЯ ТА ІНОВАЦІЇ

В 2025 році Товариством впроваджено електронний поліс цивільної відповідальності власників наземних транспортних засобів у відповідності до Закону України «Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів».

8. ФІНАНСОВІ ІНВЕСТИЦІЇ

26 березня 2025 року відбулось зменшення фінансових інвестицій, а саме укладено Договір купівлі-продажу (відступлення) частки у статутному капіталі ТОВ «РІЧ КАВА» на суму 3 048 051,04 грн., які обліковувались на рахунку як поточні фінансові інвестиції в свою чергу у зв'язку із оплатою даного договору на розрахунковий рахунок Товариства надійшли кошти у розмірі 3 060 000,00 грн., які розміщені на банківських рахунках Товариства.

Станом на 31 грудня 2025 року ПрАТ АСК «СКАРБНИЦЯ» не має фінансових інвестицій у цінні папери інших підприємств чи фінансових інвестицій в асоційовані і дочірні підприємства. Власні кошти та кошти страхових резервів Компанія зберігає на поточних рахунках, чи розміщує в короткострокові (зазвичай 1-3 міс.) депозити.

9. ПЕРСПЕКТИВИ РОЗВИТКУ

Товариство дотримується стратегії розвитку. Товариство планує збільшувати в своєму портфелі частку страхових продуктів, що реалізуються за допомогою електронної комерції, а також планує підвищувати клієнтську цінність існуючих страхових продуктів.

З цією метою у 2026 році Компанія планує вдосконалювати свої продукти на основі доступної актуарної статистики з метою розвитку бізнесу та дотримання вимог нового Закону про Страхування.

10. КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ

В ПрАТ АСК «СКАРБНИЦЯ» розроблена система корпоративного управління, яка відповідає вимогам встановленим законодавством України з питань регулювання ринків небанківських фінансових послуг, зокрема: розроблено та затверджено Політику виявлення, запобігання та управління конфліктами інтересів. Політика визначає цілі, завдання та принципи управління конфліктом інтересів в Товаристві, учасників процесу управління конфліктом інтересів, їх функції, повноваження та відповідальність, заходи з управління конфліктом інтересів та направлена на упередження будь - яких форм конфліктів інтересів та/або врегулювання наявних ситуацій конфлікту інтересів. Ця Політика розроблена з метою забезпечення контролю за своєчасним виявленням, врегулюванням та запобіганням виникненню конфлікту між інтересами Товариства, його акціонерів, працівників, клієнтів чи контрагентів, у тому числі пов'язаного з:

- вчиненням дій або прийняттям рішень керівниками Товариства, членами колегіальних органів та іншими працівниками Товариства на користь пов'язаних з ними осіб;
- діловою та публічною діяльністю керівників та інших працівників ПрАТ АСК «СКАРБНИЦЯ» за межами Товариства;
- прямим підпорядкуванням близьких осіб (осіб, що мають родинні зв'язки);
- неправомірною вигодою, в тому числі прийманням/даруванням подарунків керівництвом та іншими працівниками Товариства у розмірах чи формах, що не врегульовані Товариством тощо.

Для досягнення вищезазначених цілей Товариство визначає:

- характерні приклади конфліктів інтересів (карта конфліктів інтересів);
- принципи та заходи спрямовані на управління конфліктом інтересів;
- процедури управління конфліктом інтересів.

Загальні принципи та вимоги цієї Політики також застосовуються ПрАТ АСК «СКАРБНИЦЯ» у його правовідносинах з клієнтами, діловими партнерами, контрагентами та іншими суб'єктами господарювання, з якими встановлюються ділові відносини, особами, які виконують роботу або надають послуги за договорами з Товариством, агентів, консультантів, інших третіх осіб, що діють за дорученням Товариства.

В ПрАТ АСК «СКАРБНИЦЯ» призначено відповідального працівника, який здійснює оцінку ділової репутації та професійної придатності власників істотної участі, керівників, головного бухгалтера, ключових осіб. Суміщення посад в Товаристві відбувається з рахуванням трьох ліній захисту та конфлікту інтересів.

При здійсненні корпоративного управління Товариство керується:

- Кодексом корпоративного управління ПрАТ АСК «СКАРБНИЦЯ»;
- Постановою Правління Національного банку України від 27.12.2023 №194.

Корпоративне управління Товариства базується на таких принципах:

Прозорість та відкритість. Усі процеси управління повинні бути прозорими для акціонерів, регулятора та інших зацікавлених осіб. Інформація щодо фінансових результатів, стратегічних планів і управлінських рішень повинна бути доступною та достовірною.

Відповідальність та підзвітність. Члени органів управління несуть відповідальність за прийняті рішення та їх наслідки. Це включає як фінансові, так і не фінансові аспекти діяльності.

Ефективність та результативність. Товариство має забезпечити високий рівень ефективності своєї діяльності, намагаючись максимізувати доходність та мінімізувати ризики.

Чесність та етика. Всі органи управління повинні діяти чесно, дотримуючись етичних норм і стандартів у відносинах із зацікавленими сторонами.

Інтеграція корпоративних соціальних і екологічних принципів. Врахування соціальних, екологічних та управлінських принципів у стратегії Товариства.

Протягом 2025 року Товариство здійснювало свою діяльність у відповідності з вищезазначеними принципами кодексу корпоративного управління та Постанови Правління НБУ від 27.12.2023 №194.

Управління в ПрАТ АСК «СКАРБНИЦЯ» здійснюється відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, Закону України «Про акціонерні товариства», Закону України «Про страхування», Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», іншого законодавства, Статуту Товариства, рішень Загальних зборів, Наглядової ради та рішень Правління Компанії.

Формування складу органів корпоративного управління Компанії здійснюється відповідно до Статуту Товариства.

Протягом звітнього періоду в ПрАТ АСК «СКАРБНИЦЯ» функціонували наступні органи управління:

- Загальні збори;
- Наглядова рада;
- Виконавчий орган, яким є Правління.

Протягом звітнього року в Товаристві органом контролю виступав фахівець служби внутрішнього аудиту.

Корпоративне управління в Товаристві базується на принципах своєчасного розкриття інформації, у тому числі, про фінансовий стан, про основні показники економічної діяльності Товариства, значні події, що мають місце в діяльності Товариства, дієвого контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства з метою захисту прав та законних інтересів акціонерів Товариства та споживачів фінансових послуг Товариства.

Загальні збори акціонерів є вищим органом ПрАТ АСК «СКАРБНИЦЯ» з компетенцією визначеною Статутом та законодавством України.

Порядок проведення Загальних зборів встановлюється Законом України «Про акціонерні товариства», Статутом Компанії, та рішенням Загальних зборів. Питання порядку проведення Загальних зборів, в частині, не врегульованій Статутом Товариства, визначаються рішенням Загальних зборів, Положенням про Загальні збори та законодавством України.

Наглядова рада ПрАТ АСК «СКАРБНИЦЯ» є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом та Законодавством України, здійснює управління, а також контролює та регулює діяльність Виконавчого органу, компетенція якого визначена Статутом, Положенням про Наглядову раду та законодавством України.

У Товаристві створений колегіальний Виконавчий орган, яким є Правління, що здійснює управління поточною діяльністю Товариства, та має повноваження, визначені Статутом, Положенням про Виконавчий орган та законодавством України.

Правління підзвітне Загальним зборам та Наглядовій раді та організує виконання їх рішень.

Виконавчий орган Товариства утворив такі постійно діючі комітети:

- 1) страховий комітет;
- 2) інвестиційний комітет.

11. ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

Військова агресія з боку російської федерації є найсуттєвішим фактором для економічного середовища протягом 2025 року, який має великий вплив на людей та економіку в Україні і, як наслідок, на бізнес, фінансовий стан та результати діяльності Товариства. Продовження військових дій та режиму воєнного стану в Україні є найголовнішою подією, що відбулася між датою складання балансу і датою затвердження відповідним органом Товариства фінансової звітності, підготовленої для оприлюднення.

Разом з тим, в умовах продовження військових дій та режиму воєнного стану діяльність Товариства продовжується. Товариство продовжує виконувати всі свої зобов'язання та сплачувати всі обов'язкові платежі державі, заробітну плату працівникам та оплачувати страхові збитки. Налагоджені в Товариства процеси та технічні засоби дозволяють здійснювати операційну діяльність (принаймні за основними функціональними напрямками) віддалено. Це дозволяє забезпечити безперервність діяльності Товариства на випадок, евакуації персоналу чи відсутності фізичного доступу до офісу Товариства.

На даний момент Товариство має достатню ліквідність, щоб продовжувати виконувати свої зобов'язання.

Результати діяльності у 2025 році і фінансовий звіт можуть бути прийняті до розгляду та затвердження акціонерами Товариства.

Голова Правління

Головний бухгалтер



Козакевич Р.В.

Клименко І.М.